

臺北市立陽明高級中學107學年度第2學期第17次【主任會議】紀錄

一、時間：108年7月29日上午10時00分

二、地點：本校簡報室

三、主持人：洪金英 校長

記錄：徐珮華

四、上次會議追蹤事項：

1. 8月18日(日)高中新生報到，請學務處派2人、總務處派2人、教官室派1人支援，可申請加班補休，當天不開放給家長停車。
2. 下學期備課日：
 - (1)8月27日召集人會議(課程準備會議)各領域與各社群備課研習，
 - (2)8月28日CPR研習、高中部學習歷程檔案平台練習，各兩梯次，對開。
 - (3)8月29日上午特教知能研習、13時至14時全校導師會議、14時至16時期初校務會議。
3. 預計7月請各處室主任組長們檢視學生手冊內容，是否有增修減，並於8月行政會議討論。
4. 本校教育儲蓄戶網站連結至教育局網站，請學務處與電腦室儘快處理。

五、會議決議：

1. 8月1日卸任/新任校長交接典禮，當天取消半天班，行政同仁全天班，流程如附件。
2. 本校分層負責明細表置於Y槽/人事室專區，請各處室檢視，如需要修正請於8月2日前告知人事室。
3. 本校內部控制制度風險評估、分層負責表中，有關原列為中度風險項目，經討論後，修正為低度風險。

六、臨時動議：無

七、提案討論：

提案一：

案由：有關本校 107 學年度高中優質化印刷費新增印刷品項並合併編列事宜，請討論。

提案人：研發處

說明：

- 一、統計本校 107 學年度高中優質化子計畫 A-1、B-1 及 C-1 印刷費執行經費總餘額為 3 萬 3,449 元。其中原訂子計畫 C-1 學生選課輔導手冊 8,000 元編列數量及經費不足，已改由前導學校計畫印刷費支應。
- 二、數理科學班師生團隊於 107 學年度下學期開發學校創意文宣品，希冀能

運用創意文宣品推展及宣傳數理班課程，亦可用於國際交流時課程使用。

三、因上述印刷費未列於高中優質化計畫中，故於 108 年 7 月 29 日主管會報中提案，若通過後將可運用高中優質化餘額支應。

決議：通過。

九、散會：12 時 00 分